DIRIGEANTS DE TPE

RÉF. TPE-14

# Clôture des comptes et assemblée annuelle : le rôle du **dirigeant**

Chaque année, le dirigeant doit fournir au cabinet ce qu'il est seul à connaître (stock, factures en attente, clients qui ne paieront pas), faire approuver les comptes par les associés et les déposer au greffe.

| DURÉE | FORMATS | TARIF | RECONNAISSANCE |
|---|---|---|---|
| **14 h** | **3 formats** | **Dès 280 €** | **Attestation de fin de formation** |
| selon le format | Présentiel à Nice · À distance, en visio · 100 % en ligne | HT par participant · selon la modalité | de fin de formation |

## DURÉE ET TARIFS PAR MODALITÉ

100 % EN AUTONOMIE

### E-learning

280 € HT par participant

| | |
|---|---|
| Durée | **14 h, à votre rythme** |
| Prix de l'heure | **20 € HT** |
| Participants | **Individuel** |
| Accès | **3 mois** |

ANIMÉ PAR UN FORMATEUR

### Présentiel à Nice

490 € HT par participant

| | |
|---|---|
| Durée | **14 h, 2 jours** |
| Prix de l'heure | **35 € HT** |
| Participants | **3 minimum, 8 maximum** |
| Lieu | **Nice, 6 place Auguste Blanqui** |

ANIMÉ PAR UN FORMATEUR

### Distanciel en visio

490 € HT par participant

| | |
|---|---|
| Durée | **14 h, 2 jours** |
| Prix de l'heure | **35 € HT** |
| Participants | **3 minimum, 8 maximum** |
| Lieu | **À distance, en visio** |

**Formation individuelle ou personnalisée possible sur devis.** Prix par participant, hors taxes, calculés sur la durée de la formation.

## POURQUOI CETTE FORMATION

Chaque année, le dirigeant doit fournir au cabinet ce qu'il est seul à connaître (stock, factures en attente, clients qui ne paieront pas), faire approuver les comptes par les associés et les déposer au greffe. Beaucoup signent sans comprendre, ou oublient l'assemblée. Les risques : injonction, amende, et parfois une société qui a perdu la moitié de son capital sans que personne ne réagisse.

## POUR QUI

Tous dirigeants de société (SARL, EURL, SAS, SASU), et leur assistant administratif

## VOUS SEREZ CAPABLE DE

- ✓ Préparer la clôture avec votre cabinet
- ✓ Lire vos comptes en une heure
- ✓ Tenir l'assemblée annuelle dans les délais
- ✓ Déposer les comptes et réagir si les capitaux propres deviennent trop faibles

## LE PROGRAMME

### 01 Démarrage — 30 min

Accueil · Test de positionnement · Présentation du cas fil rouge

### 02 Ce que veut dire clôturer — 2 h 15

L'exercice, l'inventaire, le bilan et le compte de résultat expliqués simplement · Ce que le cabinet attend de vous (stock, factures à recevoir et à établir, créances douteuses, caisse, emprunts) · Le calendrier de la clôture · Cas pratique : remplir le questionnaire de clôture d'Optique Masséna

### 03 Lire ses comptes en une heure — 2 h 15

Les 10 chiffres à regarder · Résultat n'est pas trésorerie · Capitaux propres · Ce que la banque regarde · Cas pratique : expliquer en 5 phrases les comptes d'une TPE

### 04 L'assemblée annuelle — 2 h 15

Approbation des comptes dans les 6 mois après la clôture (en SAS, délai fixé par les statuts), prorogation possible par le président du tribunal · Associé unique : une décision écrite suffit · Affectation du résultat et réserve légale · Procès-verbal et registre · Zone grise : l'assemblée « sur le papier » jamais réunie, le PV signé par un seul associé

### 05 Déposer et suivre — 2 h 15

Dépôt au greffe dans le mois qui suit l'approbation (2 mois en ligne) · Confidentialité possible pour les petites entreprises · Injonction sous astreinte en cas d'oubli · Capitaux propres inférieurs à la moitié du capital : consulter les associés dans les 4 mois, reconstituer avant la fin du deuxième exercice suivant, sinon risque de dissolution

### 06 Atelier — 2 h

Clôture d'Optique Masséna de A à Z : dossier pour le cabinet, lecture des comptes, décisions d'assemblée, dépôt

**07** **Mise en situation pratique à déposer** — 2 h

Cas pratique à réaliser et à déposer • Correction individualisée sous 48 h après la fin de la formation

**08** **Évaluation finale** — 30 min

Quiz ou cas pratique, synthèse des points clés. Seuil de réussite : 70 %.

## PRÉREQUIS

Aucun prérequis en gestion. Un test de positionnement vérifie votre niveau de départ.

## MÉTHODES ET MOYENS

Pas de cours théorique : chaque séquence part d'une situation vraie, dit ce que dit la règle, ce que ça coûte en cas de contrôle et le bon réflexe à prendre, en trois niveaux : la règle, les zones grises (ce qui se fait souvent et passe… jusqu'au contrôle) et les bonnes pratiques. Les cas suivent des entreprises fictives de Nice d'une formation à l'autre.

Boîte à outils remise : questionnaire de clôture, calendrier annuel de la société, grille « mes comptes en 10 chiffres », modèles de convocation, de PV et de décision de l'associé unique, lexique.

E-learning : plateforme E-COSUP Learn, accessible 24 h/24 pendant 3 mois. Présentiel : salle de formation à Nice. Visio : formation à distance avec le formateur.

## ÉVALUATION

En présentiel et en visio : test de positionnement, exercices et cas pratiques en cours et en fin de formation, questionnaire de satisfaction.

En e-learning : test de positionnement, bilan noté à la fin de chaque module, une mise en situation pratique corrigée individuellement sous 48 h après la fin de la formation, évaluation finale en ligne (quiz ou cas pratique, synthèse des points clés, ressources) avec un seuil de réussite de 70 %, puis questionnaire de satisfaction.

Une attestation de fin de formation est remise.

## SUIVI

Avant le démarrage, vous recevez vos identifiants et les instructions de connexion, avec un test de connexion. En e-learning, la plateforme enregistre vos connexions et votre progression (supports consultés, évaluations, temps passé). En visio, les présences sont pointées. Équipement nécessaire à distance : un ordinateur et une connexion internet.

## ACCÈS ET DÉLAIS

E-learning : entrée permanente, accès ouvert pendant 3 mois. Présentiel et visio : dates fixées selon les inscriptions, de 3 à 8 participants.

Nous répondons à toute demande dans un délai de 2 jours ouvrés.

## ACCESSIBILITÉ

Nos locaux sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Un référent handicap étudie chaque demande et met en place avec vous un accompagnement adapté à votre parcours.

Pour en bénéficier, contactez notre référent handicap dès votre demande d'information ou d'inscription, par e-mail à a.mesbah@ecosup.fr.

**Clôture des comptes et assemblée annuelle : le rôle du dirigeant vous intéresse ?**

Un conseiller vous répond sous 2 jours ouvrés et étudie votre financement. Référence à indiquer : TPE-14.

**contact@ecosup.fr**
**04 93 55 20 59**